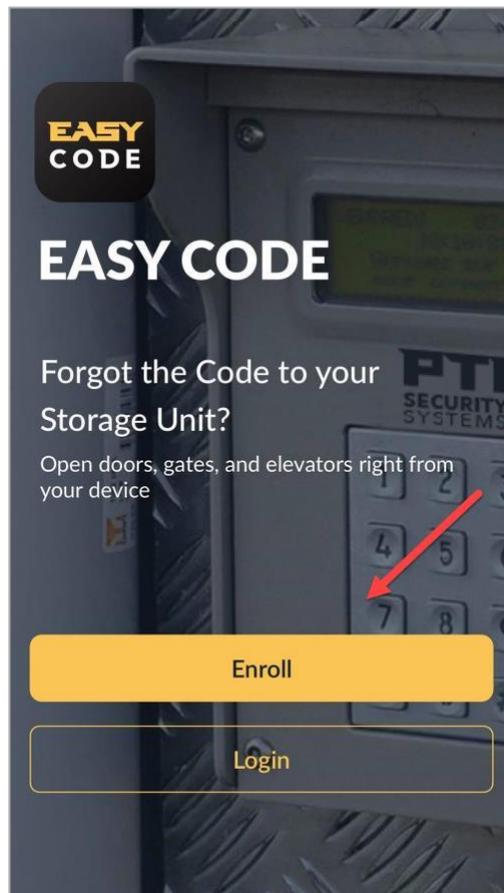




Guía de Inicio Rápido EasyCode 2.0

1. Descargue EasyCode 2.0 desde la App Store o Google Play Store
2. Abra la aplicación y haga clic en "Enroll"



3. En la siguiente pantalla, le pedirá que ingrese el código del sitio de 10 caracteres de la instalación. El código del sitio está en la tarjeta de acceso del sitio que se le proporcionó.

AT&T 10:55 AM 69%

< Back

Sign Up for Secure Access

Enter the authorization code sent to your email address or mobile number.

AUTHORIZATION CODE

Authorization Code

OR

SITE KEY

10 Character Site Key

Next

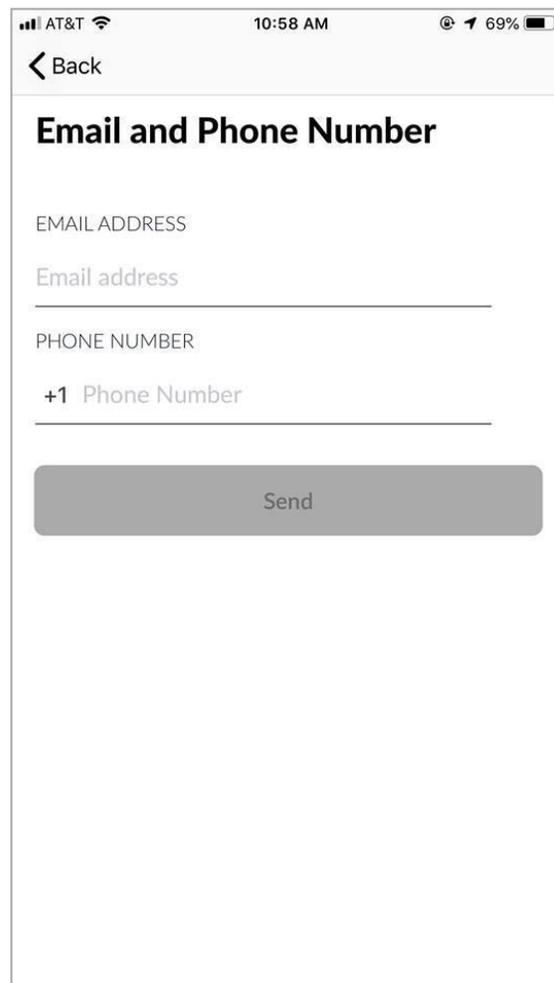
SEND NEW CODE OR ENTER SITE KEY

4. Al hacer clic en "Next", la siguiente página le pedirá que ingrese su código de acceso asignado y su apellido, haga clic en "Next" para continuar.

The screenshot shows a mobile application interface. At the top, the status bar displays 'AT&T', signal strength, Wi-Fi, the time '10:56 AM', location services, and a 69% battery level. Below the status bar is a navigation bar with a back arrow and the text 'Back'. The main content area is titled 'Access Code' in bold. Below the title is the instruction: 'Enter your assigned access code to quickly access your storage facility.' There are two input fields: the first is labeled 'ACCESS CODE' and contains the text 'Access Code'; the second is labeled 'LAST NAME' and contains the text 'Last Name'. At the bottom of the form is a large, grey, rounded rectangular button labeled 'Next'.

5. La siguiente pantalla le pedirá su dirección de correo electrónico y número de teléfono, asegúrese de que pueda recibir mensajes de texto, ya que lo necesitará para terminar el registro.

i. Si ha introducido un número incorrecto, póngase en contacto con su sitio del self-storage para obtener una solución.



The screenshot shows a mobile application interface for registration. At the top, the status bar displays 'AT&T', signal strength, Wi-Fi, the time '10:58 AM', location services, and a 69% battery level. Below the status bar is a navigation bar with a back arrow and the text 'Back'. The main content area is titled 'Email and Phone Number' in bold. It contains two input fields: 'EMAIL ADDRESS' with a placeholder 'Email address' and 'PHONE NUMBER' with a placeholder '+1 Phone Number'. A grey 'Send' button is positioned below the phone number field.

6. Después de seleccionar "Send", se le pedirá que cree una contraseña de 8 caracteres y 1 símbolo.

AT&T 10:59 AM 68%

< Back

Create a Password

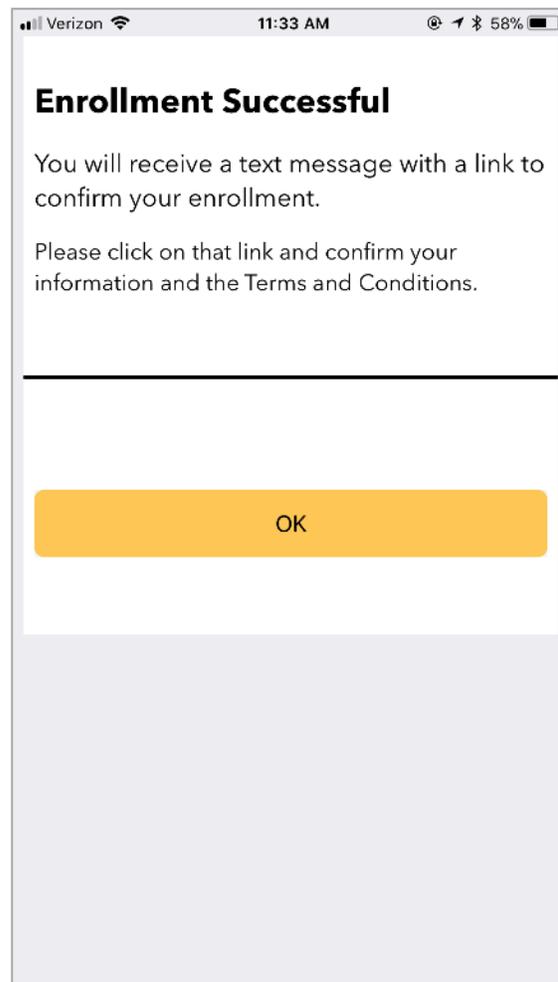
Your password must include at least one symbol and be 8 characters long.

Password SHOW

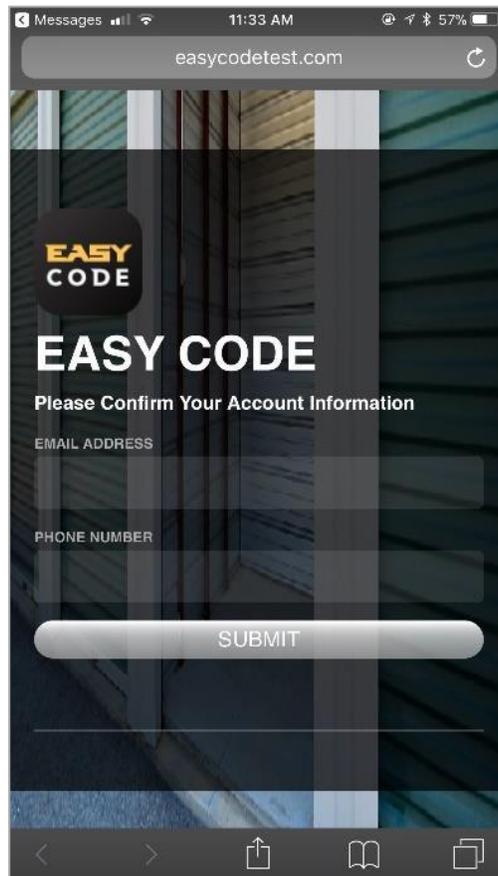
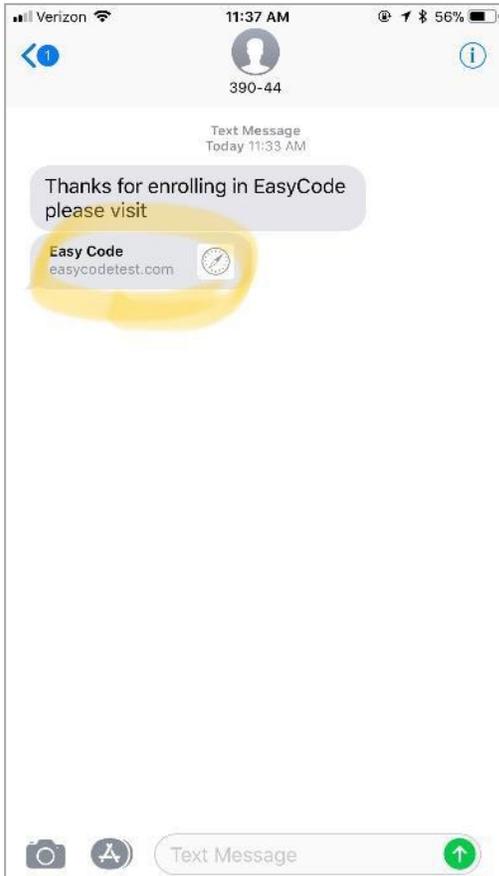
8 Characters with a Symbol

Next

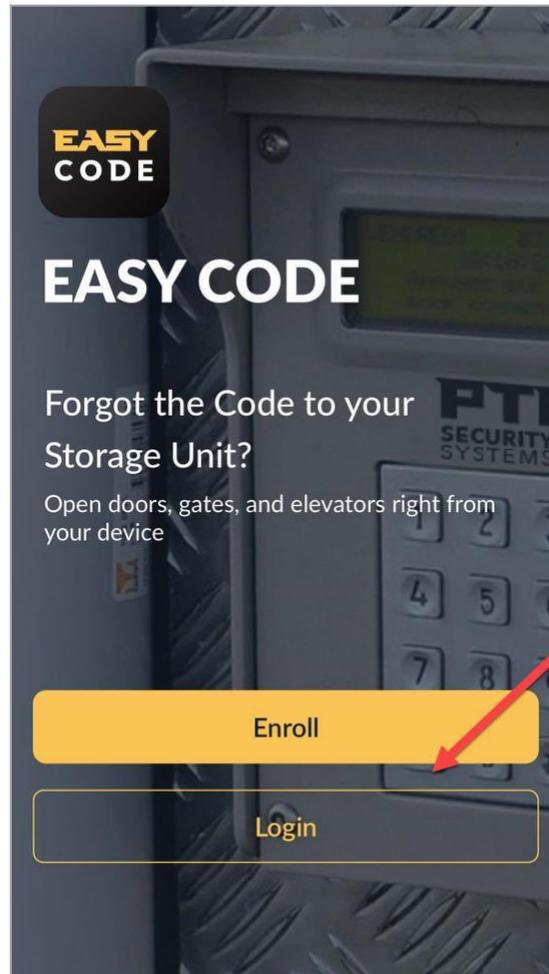
7. Luego irá a una pantalla donde la aplicación le informará que su registro se ha completado con éxito. Para finalizar su registro, haga clic en el enlace de confirmación que se le envió por mensaje de texto.



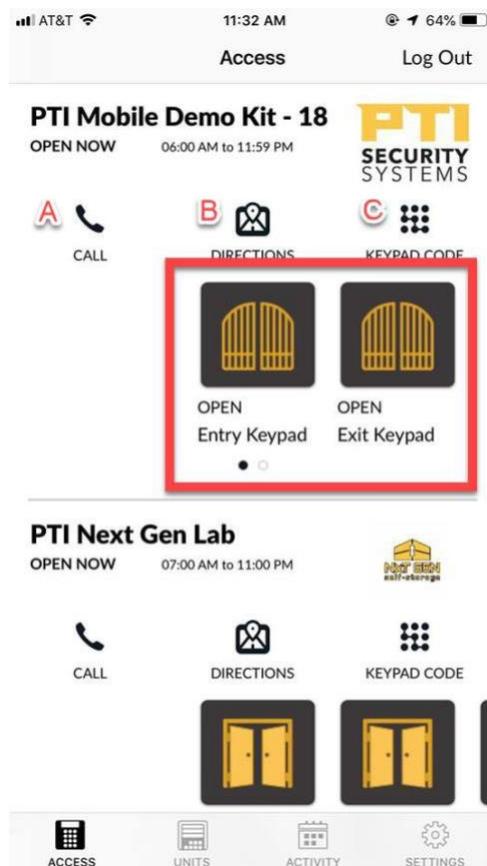
8. Haga clic en el enlace del mensaje de texto que se le envió y vuelva a ingresar la información del paso 5.



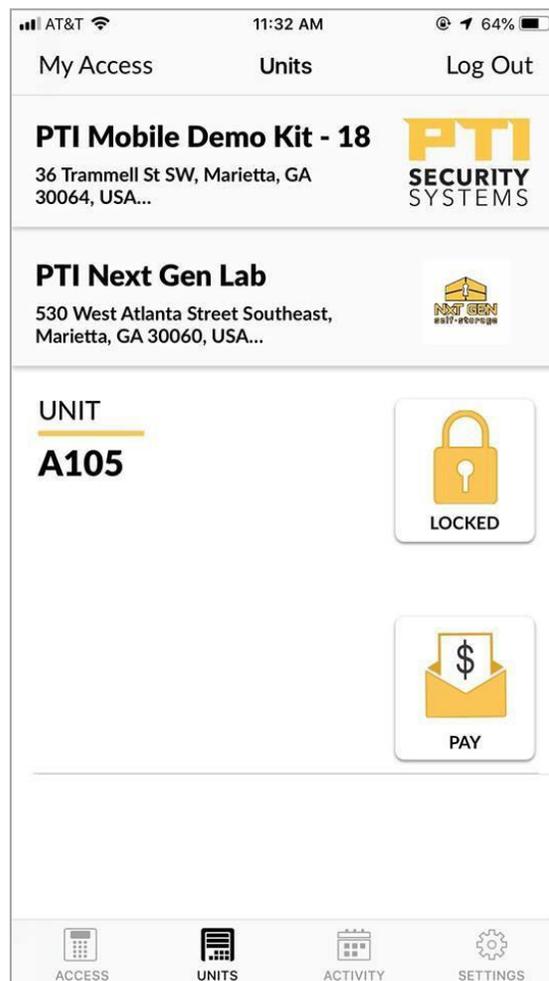
9. Una vez que se confirme su registro correctamente, regrese a la aplicación e inicie sesión. Esta vez solo ingrese su correo electrónico y contraseña.



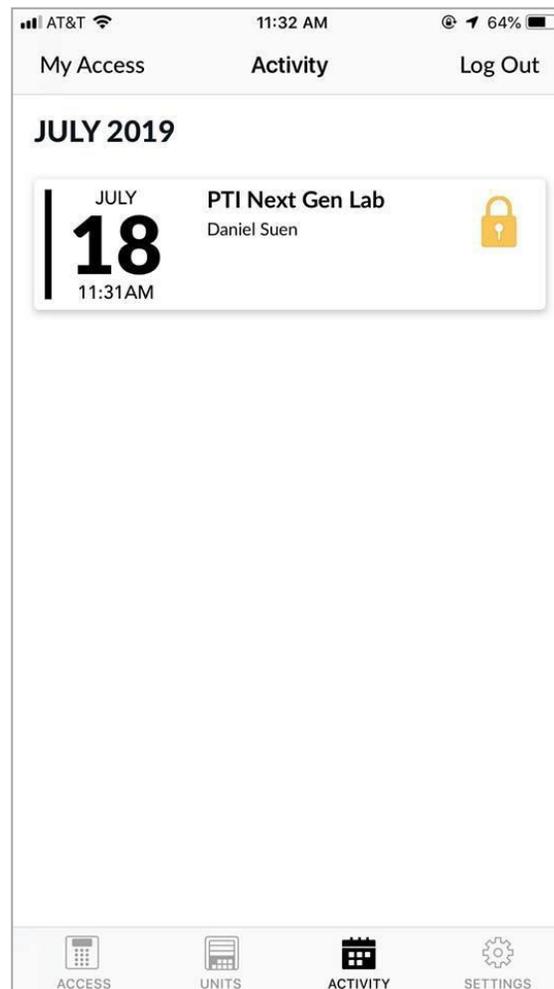
10. Una vez que se registre en la aplicación e inicie sesión, se le dirigirá a la pestaña de acceso, aquí puede abrir los botones de entrada y salida. Si tiene sitios adicionales, se apilarán en esta página. Utilice la función "Add New Site" en el menú de configuración para registrarse en los sitios adicionales. (*Nota: Usted debe estar dentro del perímetro de GeoFence del sitio y tener activados los servicios de ubicación*).
- a. En caso de que no recuerde o guarde el número de la oficina de la instalación, usted puede hacer llamadas a la oficina si el número está vinculado en la aplicación a través de esta función.
 - b. Al hacer clic en "Directions", se abrirá el GPS y le dará indicaciones para llegar a la instalación.
 - c. Si usted necesita ver el código del teclado, haga clic en "Keypad Code".



11. La siguiente pestaña será la página "Units", sus unidades alquiladas se mostrarán en esta pestaña.
- a. Usted puede desbloquear y bloquear su unidad presionando el icono del candado.
 - b. Si hace clic en "Payments", irá al portal de pagos de la instalación para realizar los pagos.



12. La siguiente pestaña será la pestaña de actividad. Cualquier actividad de la unidad se mostrará aquí con fecha y hora. Esto es útil para ver cuándo se abre la unidad o la actividad anterior.



13. La última pestaña será la página de configuración, aquí podrá ajustar sus preferencias, como recibir notificaciones de texto o correo electrónico.

También usted puede administrar su información personal, como contraseñas, correo electrónico y número de teléfono. La función "Log Out" está en la parte inferior de la pantalla.

- a. Si hace clic en "Manage Storage Locations", tendrá la capacidad de eliminar las instalaciones que ya no está alquilando a través de su aplicación EasyCode
- b. Haga los pagos haciendo clic en "Storage Unit Payment". Usted puede elegir para qué unidad realizar los pagos.
- c. Si hace clic en "Add New Site", podrá incluir un sitio adicional si alquila una unidad adicional. En esta página se le pedirá que ingrese la "Código de 10 dígitos" del nuevo sitio, el "Código de acceso" y su "Apellido"

